

УТВЕРЖДАЮ

Администрация сельского поселения Казым  
(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя бюджетного или автономного  
учреждения, главного распорядителя средств бюджета, в ведении  
которого находится казенное учреждение)  
А.Х.Назырова  
(подпись)  
(расшифровка подписи)  
" 25 " декабря 20 17 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное казенное учреждение культуры  
сельского поселения Казым "Сельский дом культуры "ПРОМЕТЕЙ"

Виды деятельности муниципального учреждения Деятельность библиотек, архивов, учреждение клубного типа  
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня услуг или регионального перечня  
государственных (муниципальных) услуг и работ)

Коды
Форма по ОКУД 0506001
Дата начала действия I 01.01.2018
Дата окончания действия I 74302986
Код по сводному реестру
ПО ОКВЭД 92.51
ПО ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>Раздел 1**1. Организация деятельности клубных формирований и формирование самостоятельного народного творчества**

Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ

07.057.0  
07.059.0

**2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий**

(из общероссийских базовых перечней услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

**2. Категории потребителей муниципальной услуги** **физические лица****3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:****3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>:**

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0705700000000000071000						Количество клубных формирований	единица	642	22	22	22	5	
						Число участников	человек	792	200	200	200	5	
						Количество участников мероприятий	человек	792	6015	6015	6015	5	
						Количество проведенных мероприятий	едигига	642	68	68	68	5	
						Количество проведенных мероприятий	человеко-день	540	399	399	399	5	
07059000010000000004103						Количество проведенных мероприятий	час	356	135	135	135	5	



## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации о времени и месте проведения мероприятий, анонсов данных мероприятий на специальных информационных стендах сельского поселения Казым, администрации	Информация о времени и месте проведения мероприятий, анонсы данных мероприятий	За неделю до начала проведения мероприятия
Размещение информации на официальном сайте администрации сельского поселения Казым в сети Интернет	Информация о времени и месте проведения мероприятий, анонсы данных мероприятий	По мере необходимости при проведении новых мероприятий
Специализированные рассылки и размещение рекламно-информационных баннеров и текстов	Информация о времени и месте проведения мероприятий, анонсы данных мероприятий	За неделю до начала проведения мероприятия
Рекламная продукция на бумажных носителях (листовки, флаеры, буклеты и т.д.).	Информация о времени и месте проведения мероприятий, анонсы данных мероприятий	По мере необходимости



## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф)/7		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы 6		
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	описание работы	наименование показателя <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год	20__ год			
																наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания  
**Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение услуги из перечня ведомственных муниципальных услуг**
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые проверки	В соответствии с планом, утвержденным администрацией сельского поселения Казым	Администрация сельского поселения Казым
Внеплановые проверки	В случаях: обращения физических или юридических лиц с жалобой на нарушения, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги; получения от органов прокуратуры, правоохранительных, надзорных и иных органов информации о предполагаемых или выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации, содержащих нормы, регулирующие соответствующую сферу деятельности учреждения	Администрация сельского поселения Казым

## 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания за 9 месяцев текущего года; за год
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания отчет о выполнении муниципальных заданий по результатам 9 месяцев - в течение 5 дней месяца следующего за отчетным; годовой отчет о выполнении муниципального задания не позднее 15 января года следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания **Отчет о выполнении муниципального задания формируется по форме, согласно приложению 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Белоярского района, поселений в границах Белоярского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации администрации Белоярского района от 25 декабря 2015 года №1575**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>9</sup>

<sup>1</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальных услуг (работ), в общероссийском базовом перечне услуг или в региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета автономного округа, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем услуг или в региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне услуг или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>7</sup> Заполняется в случае если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов муниципального образования в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>8</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.  
<sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).